

PRIJAVNI OBRAZAC

A. DIO

VRIJEME ZADNJE VERZIJE: 28.09.2018. 14:46:51

OPĆI PODACI O PROJEKTU

Naziv projekta	Smiješak
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga	KK.08.1.3.02
Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga	Unapređivanje infrastrukture pružatelja socijalnih usluga djeci i mladima kao podrška procesu deinstitutionalizacije – faza 1

OPĆI PODACI O PRIJAVITELJU

Identitet prijavitelja

Naziv prijavitelja	Dječji dom "Ivana Brlić Mažuranić" Lovran
OIB	74578677561
Vrsta pravnog subjekta	Ostala tijela javnog prava
Obveznik PDV-a	Da

Poštanska adresa

Ulica i kućni broj	Omladinska 1
Poštanski broj	51415
Mjesto	Lovran
Država	Hrvatska
Broj telefona	+385 51/291-521
Broj telefaksa	+385 51/292-893
Email	dom.ibmazuranic@ri.t-com.hr
Internetska stranica	http://dom-ibmazuranic.hr/novastranica/

Odgovorna osoba (voditelj institucije ili druga opunomoćena osoba)

Ime i prezime	Suzana Mravinac
Funkcija	Ravnateljica
Broj telefona	+385 51/291-521
Broj telefaksa	+385 51/292-893
Email	suzana.mravinac@socskrb.hr

Kontakt osoba

Ime i prezime	Suzana Mravinac
Funkcija	Ravnateljica
Broj telefona	+385 51/291-521
Broj telefaksa	+385 51/292-893
Email	suzana.mravinac@socskrb.hr

Mh
//

PODACI O PROJEKTNOM PARTNERU/PARTNERIMA

Na projektu ne sudjeluju projektni partneri.

PODACI O LOKACIJI PROJEKTA

Br.	NUTS-2 regija	Naznaka	Br.	Županije	Naznaka
1.	Kontinentalna Hrvatska		1.1.	Zagrebačka	
			1.2.	Krapinsko-zagorska	
			1.3.	Sisačko-moslavačka	
			1.4.	Karlovačka	
			1.5.	Varaždinska	
			1.6.	Koprivničko-križevačka	
			1.7.	Bjelovarsko-bilogorska	
			1.8.	Virovitičko-podravska	
			1.9.	Požeško-slavonska	
			1.10.	Brodsko-posavska	
			1.11.	Osječko-baranjska	
			1.12.	Vukovarsko-srijemska	
			1.13.	Međimurska	
			1.14.	Grad Zagreb	
2.	Jadranska Hrvatska		2.1.	Primorsko-goranska	X
			2.2.	Ličko-senjska	
			2.3.	Zadarska	
			2.4.	Šibensko-kninska	
			2.5.	Splitsko-dalmatinska	
			2.6.	Istarska	
			2.7.	Dubrovačko-neretvanska	
3.	Izvan Hrvatske				

KRATKI OPIS PROJEKTA

Svrha i opravdanost projekta

Dječji dom „Ivana Brlić Mažuranić“ Lovran javna je ustanova socijalne skrbi čiji je osnivač Republika Hrvatska. Dom pruža usluge skrbi izvan vlastite obitelji djece i mladima bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi od rođenja do 21. godine života, kao i usluge organiziranog stanovanja uz stručnu podršku trudnicama ili roditeljima s djetetom do godine dana života. Svrha provedbe projekta „Smiješak“ jest pružanje podrške procesu deinstitutionalizacije kroz infrastrukturna ulaganja u prenamjenu i opremanje objekata Doma. Individualni plan deinstitutionalizacije Doma Lovran definira proces transformacije u vidu povećanja broja korisnika izvaninstitucijskih usluga - usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku, usluga boravka, usluga savjetovanja i pomaganja obitelji, usluga savjetovanja i pomaganja djece i mladima nakon izlaska iz skrbi i djece smještene u udomiteljskim obiteljima. Postojeći infrastrukturni kapaciteti u Domu nisu adekvatni za pružanje usluga u zajednici te ne zadovoljavaju potrebe korisnika. Ustanova djeluje na tri lokacije: u središnjoj zgradi u Lovranu (Omladinska 1), u podružnici u Rijeci (J. Završnika 3) te u stanu u Rijeci (Osječka 36). Na lokaciji u Lovranu ustanova skrbi o djece u dobi od 7 do 18 godina, kroz privremeni smještaj ili poludnevni boravak. Na lokaciji J. Završnika 3 pruža se usluga privremenog smještaja ili boravka djece u dobi od rođenja do 7 godine, kao i trudnicama i roditeljima s djetecom. Osim toga, od 2002. Dom je pružao usluge u stambenoj jedinici u Rijeci (Mate Balote 69), odnosno tri stana u kojima se pružala usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku za djecu i mlade u dobi 16/18 godina do 21. godine. Usluga organiziranog stanovanja pruža u stanu na adresi Osječka 36. Trenutno se u Domu usluga privremenog smještaja pruža za 18 djece, kao i jednu majku s djetetom do godine dana, usluga cjelodnevno/poludnevnog boravka za 30 djece, a 1 osobi pruža se usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku u spomenutoj stambenoj jedinici. Usluga savjetovanja i pomaganja biološkim obiteljima pruža se za 9 obitelji korisnika na boravku. Dom Lovran je od 2013. godine u procesu deinstitutionalizacije i transformacije, a u skladu sa zakonskom regulativom, te je uspješno smanjio broj korisnika na smještaju u odnosu na stanje 31.12.2013. godine sa 30 na 20. S druge strane, povećan je ukupni broj korisnika drugih usluga (poludnevni boravak i savjetovanje) s 34 na 59 (pri čemu trenutno 30 djece koristi uslugu cjelodnevno/poludnevnog boravka u ustanovi, a prema podacima MSPM na dan 31.5.2015. još je 24 korisnika usluge savjetovanja i pomaganja bioloških obitelji, te 5 korisnika savjetovanja i pomaganja udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima. U svrhu podrške procesu deinstitutionalizacije a za potrebe pružanja predviđenih usluga sukladno odobrenom Individualnom planu, potrebne su sljedeće aktivnosti:

- a) zgrada sjedišta u Lovranu u vlasništvu Dječjeg doma Lovran, Omladinska 1, prenamijenjena dijela prostora sportske dvorane za pružanje usluge poludnevnog boravka te uređenje okućnice;
- b) adaptacija i opremanje stana u Rijeci na adresi Josipa Završnika 3 koji je na korištenje dobiven od Grada Rijeke bez naknade na razdoblje od 10 godina i u kojem će se pružati usluga organiziranog stanovanja uz stručnu podršku trudnici ili roditelju s djetetom do 1 godine života;
- c) opremanje i adaptacija stana koji je na korištenje dobiven od Grada Rijeke bez naknade na razdoblje od 10 godina na adresi Zdenka Petranovića 3, u kojem će se pružati usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku.
- d) nabava 3 vozila: 1 hybrid za potrebe mobilnog tima koji će pružati usluge savjetovanja i pomaganja biološkim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima, 1 kombi za potrebe prijevoza korisnika 2 cjelodnevna i 1 poludnevnog boravka u Rijeci, 1 monovolumen za potrebe prijevoza korisnika boravka u Lovranu.

Sukladno Individualnom planu do 2021. postići ćemo sljedeće:

- 1) povećati broj korisnika usluge boravka s 30 na 42
 - 2) povećati broj korisnika usluga savjetovanja i pomaganja biološkim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima, te korisnika usluga savjetovanja i pomaganja djece i mladima nakon izlaska iz skrbi i djece smještene u udomiteljskim obiteljima sa 14 na ukupno 65 korisnika
 - 3) kroz uslugu savjetovanja i pomaganja biološkim obiteljima koju će provoditi mobilni tim intenzivirat će se rad s djecom romske nacionalne manjine i članovima njihovih obitelji, koji do sada nisu bili obuhvaćeni izvaninstitucionalnim uslugama
 - 4) povećati broj korisnika usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku sa 1 na 6 korisnika
 - 5) povećati broj korisnika usluge organiziranog stanovanja uz stručnu podršku za trudnice i majke s djetetom do godine dana na 4 majke i 4 djeteta
- Ciljane skupine su djeca i mladi bez odgovarajuće roditeljske skrbi, obitelji s djecom u riziku od izdvajanja, djeca i mladi u udomiteljskim obiteljima, udomitelji i posvojitelji.

Informacija o provedbenim kapacitetima prijavitelja i odabiru partnera

U Domu Lovran provodili su se i uspješno su okončani raznovrsni projekti, od kojih su najznačajniji:

1. HEP natječaj za energetske obnovu zgrada ustanova socijalne skrbi izabran, čime je odobrena donacija u visini od 400.000,00 kn za energetske obnovu podružnice Rijeka (postavljanje solarnih panela, zaštita vanjske ovojnice zgrade i plinifikacija). Ovaj projekt je namijenjen potpunom razdvajanju grijanja prostorija koje koristi podružnica ustanova od prostora susjednog dječjeg vrtića s kojim postoji ugovor o razgraničenju troškova.

2. Tijekom 2015. i 2016. provodio se Program stručne pripreme za posvojitelje. Održana su tri ciklusa edukacija u ukupnom trajanju od po 40 sati, te je bilo obuhvaćeno 30 potencijalnih posvojitelja. Tijekom 2016. i 2017. djelovala je i grupa podrške posvojiteljima, za ukupno 8 korisnika. Osim spomenutog, prepoznata je i važnost uključivanja volontera u djelovanje ustanove, za što je imenovan i koordinator volontera. Dom Lovran za provedbu projekta „Smiješak“ namjerava angažirati vanjske stručnjake kako bi se osigurala adekvatna implementacija projekta s tehničke, financijske, organizacijske i administrativne točke gledišta. Shodno navedenom, Dom će za usluge Upravljanja projektom i Usluge provođenja postupaka nabave angažirati vanjske suradnike/stručnjake.

Projektan tim sastoji se od sljedećih članova:

1. Koordinator projekta - ravnateljica Suzana Mravinac, profesor psihologije, univ.spec.sanit.publ; s 21 godinom radnog staža. - Nadziranje i kontrola rada projektnog tima, uska suradnja s projektnim menadžerom. Suzana Mravinac je diplomirala na Pedagoškom fakultetu Sveučilišta u Rijeci, Odsjek za psihologiju i stekla zvanje profesora psihologije. Završila je poslijediplomski specijalistički studij Promocija zdravlja i prevencija ovisnosti pri Medicinskom fakultetu u Rijeci. Sudjelovala je u planiranju i organiziranju dvije konferencije hrvatskih psihologa te dva kongresa na temu mobbinga.

2. Voditelj projekta (vanjski stručnjak) - Koordinacija i nadziranje projektnih aktivnosti, planiranje i upravljanje projektnim aktivnostima - provedba implementacije (Rokovi, rasporedi, resursi i troškovi, odgovornosti i ovlasti), utvrđivanje odstupanja od planova, pružanje informacija o napretku provedbe projekta, praćenje i vrednovanje troškova nastalih u vezi s proračunom, stvaranje potrebnih radnih kontakata na svim razinama upravljanja, komunikacija s nadležnim tijelima, komunikacija unutar projektnog tima. Minimalno 5 godina iskustva u provedbi projekata.

3. Voditelj financija, računovodstva i administracije (vanjski stručnjak) - Financijsko upravljanje projektom, usklađenost i kontrola financijskih tokova i transakcija u projektu, redovito praćenje financijskih pokazatelja i statusa pojedinih dijelova projekta, nadziranje troškova planiranja i financiranja, izvještavanje ZNS. Minimalno 1 godina iskustva u financijskim, računovodstvenim i administrativnim poslovima.

4. Ovlaštena osoba za javnu nabavu (vanjski stručnjak) - Vođenje procesa javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi, odnosno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave vrijednosti do 200.000,00 kuna za robu i usluge i 500.000,00 kuna za radove Dječjeg Doma Lovran, priprema postupaka javne nabave, priprema i izrada potrebne dokumentacije, koordinacija i nadziranje postupaka javne nabave, zaključivanje ugovora s odabranim ponuditeljima.

5. Tehnički voditelj projekta - kućni majstor/skladištar Gregorović Klaudio; 25 godina i 10 mjeseci radnog staža - Koordinira tehničke aspekte projekta, odgovoran za upravljanje i kontrolu tehnologija vezanih uz aktivnosti projekta, brine o službenim vozilima Doma, radi na održavanju, tehničkoj ispravnosti i funkcionalnosti cjelokupnog prostora i opreme te je odgovoran za poštivanje svih tehničkih propisa i vođenje svih evidencija vezanih za održavanje, ispravnost i funkcionalnost prostora i opreme u vlasništvu Doma Lovran.

Svi navedeni trenutno zaposleni djelatnici Dječjeg doma Lovran će nastaviti po potrebi vršiti svoja zaduženja i u periodu monitoringa projekta. Svi članovi tima koji sudjeluju u pripremi i implementaciji projekta „Smiješak“ imaju jasno raspoređena zaduženja u svrhu minimaliziranja rizika te uspješne provedbe istoga.

Kratki opis na koji će način održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta

Održivost samog projekta nakon njegove implementacije možemo sagledati sa nekoliko aspekata.

1. Financijska održivost – Budući da intenzitet bespovratnih sredstava u okviru projekta iznosi 100%, projektni troškovi su u potpunosti financijski pokriveni dok vrijednost zatraženih bespovratnih sredstava neće prijeći maksimalno dozvoljene po ovom Pozivu. Operativne troškove kao i održavanje predmetnih objekata i nabavljene opreme snositi će Dječji dom Lovran vlastitim sredstvima iz proračuna, u sklopu financijskog plana a pod nadzorom nadležnog Ministarstva.

2. Održivost rezultata/Socijalna održivost - Dječji dom Lovran je od 2013. godine u procesu deinstitutionalizacije i transformacije, u skladu s Planom deinstitutionalizacije domova socijalne skrbi i drugih pravnih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj 2011.-2016.(2018.) i Operativnim planom deinstitutionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi i drugih pravnih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj 2014.-2016. Također, osnivač Dječjeg doma Lovran, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku podržati će aktivnosti projekta obzirom na to da su iste u skladu s odobrenim Individualnim planom deinstitutionalizacije, od 18.01.2018. Individualnim planom predviđen je nastavak transformacije u smjeru koji je predviđen Operativnim planom, iz čega su proizašle opće preporuke koje će Dom slijediti u svrhu podrške procesu deinstitutionalizacije - Povećan broj korisnika izvaninstitucijskih usluga: usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku, usluga boravka, usluga savjetovanja i pomaganja obitelji (biološka, udomiteljska i posvojiteljska obitelj) usluga savjetovanja i pomaganja djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djece smještene u udomiteljskim obiteljima te razgranata mreža socijalnih usluga na području Primorsko-goranske županije.

Dom ukupno zapošljava 37 radnika (31 radnik na neodređeno vrijeme, 4 radnika na određeno do usklađivanja općih akata ustanove sa zakonskim propisima iz sustava socijalne skrbi i 2 radnika koji su zamjena odsutnim radnicima). 25 je stručnih radnika: 1 ravnatelj, 5 odgajatelja za djecu školske dobi, 4 predškolska odgajatelja, 1 odgajatelj za provođenje slobodnih aktivnosti, 1 socijalni radnik, 1 psiholog, te 12 medicinskih sestara kao zdravstveno stručno osoblje. Među radnim kolektivom postoji osviještenost o potrebi provedbe transformacije ustanove i razvoja izvaninstitucijskih usluga te spremnost na spomenuti proces.

Članovi projektnog tima koji će sudjelovati u projektu „Smiješak“ imaju jasno definirane uloge i zadaće (definirano u točki „Provedbeni kapaciteti“) koje će provoditi u svrhu uspješne implementacije projekta te minimaliziranja rizika. Djelatnici će steći novo iskustvo u pripremi i provedbi EU projekta te će stečeno znanje upotrijebiti i na drugim projektima na koje Dom ima namjeru aplicirati samostalno ili u partnerstvu. Stečeno znanje od vanjskih stručnjaka djelatnici će moći širiti te oplemeniti prilikom provedbe projekata u budućnosti. Za prikladnu uporabu obnovljene infrastrukture te uporabu novonabavljene opreme biti će zadužen Tehnički voditelj projekta Gregorović Klaudio, koji brine o službenim vozilima Doma, radi na održavanju, tehničkoj ispravnosti i funkcionalnosti cjelokupnog prostora i opreme te je odgovoran je za poštivanje svih tehničkih propisa i vođenje svih evidencija vezanih za održavanje, ispravnost i funkcionalnost prostora i opreme. Iz Individualnog plana deinstitutionalizacije Doma Lovran vidljivo je kako će ustanova po završetku deinstitutionalizacije nastaviti ili početi pružati sljedeće usluge (do kraja 2020):

1. Organizirano stanovanje uz stručnu podršku za trudnice ili roditelja s djetetom do 1 godine života (4 roditelja + 4 djeteta);
2. Organizirano stanovanje - povremena podršku (16/18-21 godine) (6 korisnika);
3. Cjelodnevni boravak 0-3 godine života (5 korisnika);
4. Cjelodnevni boravak 3-7 godine života (7 korisnika);
5. Poludnevni boravak za djecu od 7-21 godine života (30 korisnika);
6. Savjetovanje i pomaganje obitelji (55 korisnika od čega biološka obitelj - 40 korisnika; udomiteljska obitelj - 10 korisnika i posvojiteljska obitelj - 5 korisnika);
7. Savjetovanje i pomaganje djeci i mladima nakon izlaska iz skrbi i djece smještene u udomiteljskih obiteljima (10 korisnika).

Po provedbi projekta financiranog iz ESF-a kojeg Dom Lovran ima namjeru aplicirati, osigurati će se plaće novozaposlenih djelatnika koji će provoditi projekt u smislu pružanja izvaninstitucionalnih usluga, MDOMSP će potrebna sredstva osigurati u Državnom proračunu kako bi se osigurala održivost i smisao ideje deinstitutionalizacije usluga. Za potrebe učinkovite organizacije rada i osiguravanja uvjeta za pružanje socijalnih usluga potrebno je osigurati 44 djelatnika.

Sažetak

Svrha provedbe projekta „Smiješak“ Dječjeg doma Lovran jest pružanje podrške procesu deinstitutionalizacije pružanja socijalnih usluga putem ulaganja u obnovu i opremanje infrastrukturnih objekata te nabavom neophodnih vozila. Navedeno će omogućiti Domu Lovran adekvatnu infrastrukturnu podlogu za pružanje usluga: organiziranog stanovanja, poludnevnog boravka te organiziranog stanovanja uz stručnu podršku svojim korisnicima (sukladno odobrenom Individualnom planu deinstitutionalizacije od 18.01.2018.).

OBRAZLOŽENJE PROJEKTA

Ciljevi projekta s pokazateljima

1. Glavni cilj projekta "Smiješak" jest pružanje podrške procesu deinstitucionalizacije kroz ulaganje u unaprjeđenje infrastrukturnih kapaciteta Dječjeg doma "Ivana Brlić Mažuranić" Lovran.

Postizanjem navedenog cilja, projekt izravno doprinosi sljedećih unaprijed određenih pokazatelja		Da			
Identifikacijski broj, ime i jedinica unaprijed određenog pokazatelja	Doprinos	Mjerene vrijednosti		Učestalost izvođenja	Rok za ostvarenje
		Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost		
Smanjenje broja osoba u institucijama (Broj)		0,00	25,00	Kontinuirano tijekom provedbe	2021
Broj izgrađenih/rekonstruiranih i opremljenih infrastrukturnih jedinica (Broj)		0,00	34,00	Kontinuirano tijekom provedbe	2021

Smanjenje broja osoba u ins. za 25 korisnika - prelazak sa smještaja u izvaninstit. skrb provjeriti će se uvidom u Evidenciju soc. radnika i rješenje Centra za soc. skrb. Međutim, odobrenim Planom deinsti. Dom je za djecu školskog uzrasta ostao jedini dječji dom u PGŽ i LSŠ, dok je za djecu predškolske dobi to jedini dječji dom za 3 županije (PGŽ, LSŽ, IŽ) Planom predviđeni kapacitet korisnika na smještaju je za potrebe privremenog i hitnog kriznog smještaja djece ne duži od 6 mjeseci. Postignuće navedenog cilja (34 adaptirane i opremljene jedinice) provjeriti će se uvidom u tehničkom dokumentaciju (troškovnike) i odluku PT o završnom plaćanju

Ostvarenje specifičnih pokazatelja koje korisnik određuje za projekt:		Obrazloženje i dokazi postignuća			
Identifikacijski broj, ime i jedinica pokazatelja	Doprinos	Mjerene vrijednosti		Učestalost izvođenja	Rok za ostvarenje
		Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost		
Edukacije o ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji		0,00	4,00	Kontinuirano tijekom provedbe	2021
Povećanje broja korisnika izvaninstitucijskih usluga		0,00	76,00	Kontinuirano tijekom provedbe	2021

Postignuće navedenog cilja (održane 4 edukacije na temu identitet, predrasude i stereotipi, rodna i spolna ravnopravnost, nenasilno rješavanje sukoba) provjeriti će se uvidom u izvješća o provedenim edukacijama, popisne liste te fotografije. Postignuće navedenog cilja (povećanje broja korisnika izvaninstitucijskih usluga za 76 korisnika) provjeriti će se uvidom u Evidenciju socijalnih radnika i rješenje Centra za soc. skrb o uslugama.

Elementi projekta i proračun

Br.	Element projekta	Ukupni iznos prihvatljivih troškova, HRK	Mjerljivi ishodi (kvalitativni i kvantitativni) elementa projekta	Povezanost s projektnim ciljevima	
				Cilj	Povezanost
1.	Ulaganje u unaprjeđivanje infrastrukture	3.535.625,00	Pripremljena potrebna projektna dokumentacija, Adaptirana jedinica Omladinska 1 Lovran, Adaptirana jedinica Josipa Završnika 3 Rijek, Adaptirana jedinica Zdenka Petranovića 3 Rijek, Izvršen stručni nadzor nad svim radovima.	Glavni cilj projekta "Smiješak" jest pružanje podrške procesu deinstitutionalizacije kroz ulaganje u unaprjeđivanje infrastrukturnih kapaciteta Dječjeg doma "Ivana Brlić Mažuranić" Lovran.	Kako bismo mogli pružiti potpunu podršku procesu deinstitutionalizacije kroz pružanje izvaninstitucionalnih usluga, nužno je ulaganje u dotrajalu i neadekvatnu infrastrukturu.
2.	Ulaganje u opremanje infrastrukture i nabavu vozila	1.105.831,63	Opremljena jedinica Omladinska 1 Lovran, Opremljena jedinica Josipa Završnika 3 Rijek, Opremljena jedinica Zdenka Petranovića 3 Rijek, Nabavljena 3 neopodna vozila - 1 hibrid, 1 kombi, 1 monovolumen.	Glavni cilj projekta "Smiješak" jest pružanje podrške procesu deinstitutionalizacije kroz ulaganje u unaprjeđivanje infrastrukturnih kapaciteta Dječjeg doma "Ivana Brlić Mažuranić" Lovran.	Opremanje postojećih infrastrukturnih jedinica te nabava neopodnih vozila omogućit će znatno podizanje kvalitete izvaninstitucionalnih usluga kao i kvalitetniju skrb za korisnike.
3.	Promocijske aktivnosti u svrhu promicanja horizontalnih načela	19.000,00	Održane 4 radionice na temu identitet, predrasude i stereotipi, rodna i spolna ravnopravnost, nenasilno rješavanje sukoba. Dokazi postignuća: fotografije, potpisne liste, izvješće o provedenoj edukaciji.	Glavni cilj projekta "Smiješak" jest pružanje podrške procesu deinstitutionalizacije kroz ulaganje u unaprjeđivanje infrastrukturnih kapaciteta Dječjeg doma "Ivana Brlić Mažuranić" Lovran.	Promocijom horizontalnih načela doprinosimo informiranju zainteresirane javnosti za pružanje izvaninstitucionalnih usluga za djecu te potičemo na razmišljanje o problematici ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji.
V	Promidžba i vidljivost	10.900,00	Izrađen vizualni identitet projekta i izrađena knjiga standarda, Izrađeni promotivni materijali za projekt: Letci A5 formati (500 komada), Privremene informacijske ploče (3 komada), Trajne informacijske ploče (3 komada), Naljepnice za opremu 5x5 cm (1 000 komada), Naljepnice za opremu 33x23 cm (20 komada), Roll up 85x200 (3 komada), Plakat B2 (3 komada), Brošura A5 (100 komada)		
PM	Upravljanje projektom i administracija	483.750,00	Izvješća o provedbi projekta (ZNS), Dokumentacija o nabavi, Ugovori, Završno izvješće, Revizorsko izvješće		
Ukupno:		5.155.106,63			

Sažetak kategorija financiranja

Ukupno, kn, HRK:

5.155.106,63

17

Sažetak troškova po oznakama

Ukupni iznos prihvatljivih troškova koji potpadaju pod opseg drugog fonda, HRK:	0,00
Ukupni iznos prihvatljivih troškova za kupovinu zemljišta, HRK:	0,00
Ukupni iznos prihvatljivih troškova za stanovanje, HRK:	0,00
Ukupni iznos indirektnih troškova, HRK:	0,00
Ukupni iznos izravni troškovi osoblja, HRK:	0,00
Ukupni iznos za troškove obračunate po fiksnoj stopi, HRK:	0,00
Ukupni iznos za troškove obračunate po standardnoj veličini jediničnih troškova, HRK:	0,00
Ukupni iznos za troškove obračunate primjenom fiksnih iznosa, HRK:	0,00
Ukupni iznos prihvatljivih troškova za opremu, HRK:	0,00

Analiza troškova

Ulaganje u unaprijeđivanje infrastrukture

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Elaborati procijenjene vrijednosti ulaganja						
Trošak uključuje izradu Elaborata procijenjenih vrijednosti za jedinice Omladinska 1 Lovran, Zdenka Petranovića 3 II Rijeka, Josipa Završnika 3/I Rijeka. Predmet posla obuhvaća Izmjeru objekata, Prikaz postojećeg stanja objekta, Analizu stanja objekta te Izradu 3 elaborata procjene vrijednosti ulaganja za nekretnosti za 3 navedena objekta.	1,00	Ugovor	15.000,00	15.000,00	Ukupno, kn	
Projektnije/Izrada tehničke dokumentacije za jedinicu Zdenka Petranovića 3/II						
Trošak se odnosi na izradu tehničke dokumentacije za jedinicu Z. Petranovića 3/II: Pripremni radovi, Izrada idejnog projekta kao podloga za izvedbeni projekt, Izrada izvedbenih projekata (Arhitektonsko-građevinski izvedbeni projekt s karakterističnim detaljima, Izvedbeni projekt hidromontiranja, Izvedbeni elektrotehnički projekt, Izvedbeni projekt termotehničkih instalacija, Izvedbeni projekt konstrukcije ukoliko se pregledom konstruktivnih elemenata utvrdi da je isti potreban te Izradu troškovi svih dijelova izvedbenog projekta.	1,00	Ugovor	51.875,00	51.875,00	Ukupno, kn	
Izvođenje radova za jedinicu Zdenka Petranovića 3/II						
Trošak se odnosi na izvođenje radova na jedinici Z. Petranovića 3/II a uključuje: Pripreme radove, Građevinske radove, Obrtničke radove, Hidroinstalaterske radove, Radove na elektroinstalacijama, Termotehničke instalacije. Potrebno je u postojećim gabarita, bez prenamijenjene prostora adaptirati, odnosno urediti kako bi isti zadovoljio potrebe osiguravanja adekvatnog prostora za pružanje usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku za djecu i mlade 7 do 21 godinu	1,00	Ugovor	1.087.500,00	1.087.500,00	Ukupno, kn	
Nadzor nad gradnjom i konzalting za jedinicu Zdenka Petranovića 3/II						
Trošak se odnosi na izvođenje Nadzora nad radovima a uključuje Stručni nadzor i konzalting te Koordinatora zaštite na radu za jedinicu Z. Petranovića 3/II	1,00	Ugovor	41.250,00	41.250,00	Ukupno, kn	
Projektnije/Izrada tehničke dokumentacije za jedinicu Josipa Završnika 3/II						
Trošak se odnosi na izradu tehničke dokumentacije za jedinicu J. Završnika 3/II. Pripremni radovi, Izrada idejnog projekta, Izrada glavnih projekata, Izrada izvedbenih projekata (Arhitektonsko-građevinski izvedbeni projekt), Izvedbeni projekt hidromontiranja, Izvedbeni elektrotehnički projekt, Izvedbeni projekt termotehničkih instalacija, Izvedbeni projekt okućnice (parkinga) sa potrebnim proračunom konstruktivnih elemenata u okolišu, Izrada troškovi svih dijelova izvedbenog projekta)	1,00	Ugovor	87.500,00	87.500,00	Ukupno, kn	
Izvođenje radova - stambeni dio za jedinicu J. Završnika 3/II						
Trošak se odnosi na izvođenje radova za jedinicu J. Završnika 3/II (stambeni dio) a uključuje: Pripreme radove, Građevinske radove, Obrtničke radove, Hidroinstalaterske radove, Radove na elektroinstalacijama, Termotehničke instalacije. Postojeći stambeni prostor potrebno je u postojećim gabarita, bez prenamijenjene adaptirati, odnosno urediti kako bi isti zadovoljio potrebe osiguravanja adekvatnog prostora za pružanje usluge stanovanja korisnika doma (majki s djecom) uz stručnu podršku	1,00	Ugovor	533.750,00	533.750,00	Ukupno, kn	
Izvođenje radova - parking za jedinicu J. Završnika 3/II						
Trošak se odnosi na izvođenje radova za jedinicu J. Završnika 3/II (parking) a uključuje: Pripreme radove, Građevinske radove, Obrtničke radove. Kako je veliki problem Dječjeg doma osiguravajući parking prvenstveno za dostava vozila ovim projektom predviđena je njihova izgradnja s prilazom s Ulice Stane Vončina	1,00	Ugovor	575.000,00	575.000,00	Ukupno, kn	
Nadzor nad gradnjom i konzalting za jedinicu J. Završnika 3/II						
Trošak se odnosi na izvođenje Nadzora nad radovima a uključuje Stručni nadzor nad svim radovima i konzalting te Koordinatora zaštite na radu za jedinicu J. Završnika 3/II.	1,00	Ugovor	48.750,00	48.750,00	Ukupno, kn	

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Projektiranje/Izrada tehničke dokumentacije za jedinicu Omladinska 1						
Trošak se odnosi na izradu tehničke dokumentacije za jedinicu Omladinska 1: Pripremni radovi, Izrada idejnog projekta, Izrada glavnih projekata (gl. arhitektonsko-građevinski projekt, gl. projekt konstrukcije), Izrada izvedbenih projekata (Arhitektonsko-građevinski izvedbeni projekt, Izvedbeni projekt konstrukcije, Izvedbeni projekt hidroinstalacija, Izvedbeni elektrotehnički projekt, Izvedbeni projekt termotehničkih instalacija, Izvedbeni projekt okoliša Doma sa potrebnim detaljima konstruktivnih elemenata u okolišu, Izrada troškovnika svih dijelova izvedbenog projekta	1,00	Ugovor	103.125,00	103.125,00	Ukupno, kn	
Izvođenje radova za jedinicu Omladinska 1 (dio objekta)						
Trošak se odnosi na izvođenje radova za dio jedinice Omladinska 1 a uključuje: Pripreme radove, Građevinske radove, Obrtničke radove, Hidroinstalaterske radove, Radove na elektroinstalacijama, Termotehničke instalacije	1,00	Ugovor	427.500,00	427.500,00	Ukupno, kn	
Izvođenje radova za jedinicu Omladinska 1 (okoliš)						
Trošak se odnosi na izvođenje radova za jedinicu Omladinska 1 (okoliš) a uključuje: Pripreme radove, građevinske radove, Obrtničke radove, Nabavu i sadnju novih sadnica. Predviđeno je uređenje okoliša Doma radi održivosti nekih dijelova, te izgradnje novog vrta, povrtnjaka i začinskog vrta uz prethodno premještanje postojećih sprava na novu poziciju.	1,00	Ugovor	518.750,00	518.750,00	Ukupno, kn	
Nadzor nad gradnjom i konzalting za jedinicu Omladinska 1						
Trošak se odnosi na izvođenje Nadzora nad radovima a uključuje Stručni nadzor nad svim radovima i konzalting te Koordinatora zaštite na radu za jedinicu Omladinska 1.	1,00	Ugovor	45.625,00	45.625,00	Ukupno, kn	
			Ukupno	3.535.625,00		

Ulaganje u opremanje infrastrukture i nabavu vozila

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Nabava sitnog inventara i osnovnih sredstava						
Trošak se odnosi na nabavu kompletnog namještaja i opreme (osnovna sredstva) te kompletnog i neophodnog sitnog inventara za 3 jedinice: Omladinska 1, J Završnica 3 i Zdenka Petranovića	1,00	Ugovor	590.718,75	590.718,75	Ukupno, kn	
3. Sve navedene jedinice potrebno je kompletno opremiti u svrhu pružanja izvaninstitucionalnih usluga.						
Nabava vozila						
Trošak se odnosi na nabavu 3 vozila: 1 monovolumen sa 7 sjedala - neophodan za potrebe prijevoza korisnika boravka u Lovranu, 1 kombi sa 9 sjedala - neophodan za za potrebe prijevoza korisnika za 2 cjelodnevna i 1 poludnevno boravka u Rijeci, 1 automobil hibrid - neophodan za za potrebe mobilnog tima koji će pružati usluge savjetovanja i pomaganja biološkim, udomiteljskim i posvojiteljskim obiteljima.	1,00	Ugovor	515.112,88	515.112,88	Ukupno, kn	
			Ukupno	1.105.831,63		

Promocijske aktivnosti u svrhu promicanja horizontalnih načela

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
------------------------------	---------------	----------	------------------------	-------------------	-------------------------	--------

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Edukacijske radionice						
Cilj radionica za djecu bit će osnaživanje djece za multikulturalnost i interkulturalnost, rodnu ravnopravnost, nenasilje, toleranciju i uvažavanje različitosti. Osnovne teme identitet, predrasude i stereotipi, rodna i spolna ravnopravnost, nenasilno rješavanje sukoba. U svrhu doprinosa promicanju i provedbi horizontalnih načela educirat će se djeca korisnici usluga smještaja, boravka i djeca iz lokalne zajednice.	1,00	Ugovor	19 000,00	19 000,00	Ukupno, kn	
Ukupno				19 000,00		

Promidžba i vidljivost

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Izrada vizualnog identiteta projekta i knjige standarda						
Trošak se odnosi na izradu vizualnog identiteta projekta te izradu knjige standarda.	1,00	Komad	3.125,00	3.125,00	Ukupno, kn	
Letak A5						
Sukladno Uputama za informiranje, komunikaciju i vidljivost projekta 2014 - 2020, na vidljivom mjestu biti će postavljeni osnovni elementi EU vidljivosti. Letci će također uključivati kontakte za više informacija: naziv, adresu telefon i internetsku stranicu korisnika projekta a za više informacija o EU fondovima navesti će se web stranica MRRFEU	500,00	Komad	1,50	750,00	Ukupno, kn	
Privremena informacijska ploča						
Sukladno Uputama za informiranje, komunikaciju i vidljivost projekta 2014 - 2020 privremena informacijska ploče uključivati će sadržaj: Amblem Unije i tekst: "Europska Unija", Napomenu "Projekt je sufinancirala Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj" te Izjavu "Zajedno do EU fondova". Preostali dio ploča namjenjen je opisu projekta te će sadržavati sljedeće informacije: Logotip ESIF, naziv projekta i korisnika, Vrijednost projekta i iznos EU sufinanciranja te razdoblje provedbe projekta. Dimenzije ploče iznose 70x100 cm.	3,00	Komad	287,50	862,50	Ukupno, kn	
Trajna informacijska ploča						
Sukladno Uputama za informiranje, komunikaciju i vidljivost projekta 2014 - 2020 privremena informacijska ploče uključivati će sadržaj: Amblem Unije i tekst: "Europska Unija", Hrvatsku zastavu, Napomenu "Projekt je sufinancirala Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj" te Izjavu "Zajedno do EU fondova", Naziv i glavni cilj projekta, naziv korisnika, Vrijednost projekta i iznos EU sufinanciranja te razdoblje provedbe projekta. Dimenzije ploče iznose 65x50 cm	3,00	Komad	187,50	562,50	Ukupno, kn	
Naljepnice za opremu 5x5 cm						
Sukladno Uputama za informiranje, komunikaciju i vidljivost projekta 2014 - 2020, na naljepnicama će biti naznačen logo ESIF, Slogan "Zajedno do fondova EU" te naznaka "Nabava opreme sufinancirana je sredstvima Europske Unije iz Europskog fonda za regionalni razvoj"	1 000,00	Komad	0,75	750,00	Ukupno, kn	
Naljepnice za opremu 33x23 cm						
Sukladno Uputama za informiranje, komunikaciju i vidljivost projekta 2014 - 2020, na naljepnicama će biti naznačen logo ESIF, Slogan "Zajedno do fondova EU" te naznaka "Nabava opreme sufinancirana je sredstvima Europske Unije iz Europskog fonda za regionalni razvoj"	20,00	Komad	25,00	500,00	Ukupno, kn	

MM
21

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Roll up 85x200 Sukladno Uputama za Informiranje, komunikaciju i vidljivost projekta 2014 - 2020, Roll up će sadržavati osnovne elemente vidljivosti: Amblem Unije i tekst: "Europska Unija", Hrvatsku zastavu, Napomenu "Projekt je sufinancirala Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj" te Izjavu "Zajedno do EU fondova". Naziv i glavni cilj projekta, naziv korisnika, Vrijednost projekta i iznos EU sufinanciranja te razdoblje provedbe projekta.	3,00	Komad	875,00	2.625,00	Ukupno, kn	
Plakat B2 Sukladno Uputama za Informiranje, komunikaciju i vidljivost projekta 2014 - 2020, Roll up će sadržavati osnovne elemente vidljivosti: Amblem Unije i tekst: "Europska Unija", Hrvatsku zastavu, Napomenu "Projekt je sufinancirala Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj" te Izjavu "Zajedno do EU fondova". Naziv i glavni cilj projekta, naziv korisnika, Vrijednost projekta i iznos EU sufinanciranja te razdoblje provedbe projekta.	3,00	Komad	75,00	225,00	Ukupno, kn	
Brošure A5 Brošure će sadržavati: Amblem Unije i tekst: "Europska Unija", Hrvatsku zastavu, Napomenu "Projekt je sufinancirala Europska Unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj" te Izjavu "Zajedno do EU fondova". Naziv, glavni cilj i kratak opis projekta, naziv korisnika, Vrijednost projekta i iznos EU sufinanciranja te razdoblje provedbe projekta.	100,00	Komad	15,00	1.500,00	Ukupno, kn	
Ukupno				10.900,00		

Upravljanje projektom i administracija

Stavka troška / Obrazloženje	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK	Kategorija financiranja	Oznake
Upravljanje projektom Budući da prijavitelj za ovu vrstu posla nema dostatne vlastite kapacitete, nužan je angažman vanjskih stručnjaka za upravljanje projektom za vrijeme cijelog trajanja projekta, a sukladno uvjetima u samom natječaju. Usluga će obuhvatiti učinkovitu provedbu terminskog i financijskog plana svih projektnih aktivnosti, uspostavljanje sustava za praćenje i kontrolu vremenskog i financijskog plana projekta, ažuriranje projektnih aktivnosti sukladno dogovorenoj dinamici, plan (eventualnih) korektivnih radnji tijekom realizacije, administriranje projekta, izvršavanje ugovornom tijelu.	1,00	Usluga	240.000,00	240.000,00	Ukupno, kn	
Vođenje procesa javne nabave Usluga vanjskog stručnjaka pri provedbi procesa nabave putem Zakona o javnoj nabavi i Pravilniku Doma. Vanjski suradnik će timu Doma Turnić pružiti stručne alate za izradu kompletne projektno dokumentacije za provedbu postupka javne nabave kao i pri samoj provedbi postupka nabave.	1,00	Usluga	200.000,00	200.000,00	Ukupno, kn	
Financijska revizija projekta Usluga vanjskog stručnjaka za provedbu završne financijske revizije projekta. Trošak se odnosi na izradu revizorskog izvješća neovisnog ovlaštenog revizora o verifikaciji troškova projekta a koje je korisnik obavezan predati uz Završno izvješće	1,00	Usluga	43.750,00	43.750,00	Ukupno, kn	
Ukupno				483.750,00		

Raspored provedbe elemenata projekta

Početni datum provedbe aktivnosti projektnih elemenata

02-2018

Trajanje provedbe aktivnosti (mjeseci)

39

Zaključni datum provedbe aktivnosti projektnih elemenata

04-2021

Br.	Element projekta	1												2												3												4												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Ulaganje u unapređivanje infrastrukture																																																	
2.	Ulaganje u opremanje infrastrukture i nabavu vozila																																																	
3.	Promocijske aktivnosti u svrhu promicanja horizontalnih načela																																																	
V	Promidžba i vidljivost																																																	
PM	Upravljanje projektom i administracija																																																	

HORIZONTALNE TEME

Projekt doprinosi jednakim mogućnostima.

Označiti, ako je relevantno prema uputama iz poziva za dostavu projektnih prijedloga, na koje načine će projekt doprinijeti jednakim mogućnostima (moguće više odgovora):	
Ravnopravnost spolova i nediskriminacija (osim infrastrukture)	X
Pristupačnost za osobe s invaliditetom	X

Projektom doprinosimo horizontalnom načelu Ravnopravnost spolova i nediskriminacija budući da ćemo u Domu organizirati 4 edukativne radionice za korisnike usluga smještaja, boravka i za djecu iz lokalne zajednice na temu: identitet, predrasude i stereotipi, rodna i spolna ravnopravnost, nenasilno rješavanje sukoba. Time ćemo probuditi svijest i potaknuti na razmišljanje korisnike doma te djecu iz lokalne zajednice. Budući da je većina korisnika Dječjeg doma Lovran ženskog spola, edukacijom je cilj potaknuti sve sudionike na razmišljanje o problemu neravnopravnosti spolova i diskriminaciji. Projektom također doprinosimo i horizontalnom načelu Pristupačnost za osobe s invaliditetom budući da sadašnji pristup predmetnom dijelu Doma u Omladinskoj 1 je stepenicama, a predviđena je izgradnja rampe kako bi se ulaz prilagodio i postao dostupan osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti (sukladno Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću (NN 78/13)). U svrhu promicanja horizontalnih politika EU Dom Lovran će provesti aktivnosti koja promovira pristupačnost za osobe s invaliditetom kroz dodatnu aktivnosti informacijsko-komunikacije pristupačnosti za osobe s intelektualnim poteškoćama, uz propisani minimum poštovanja zakonskih odredaba. Predviđeno je tiskanje 500 A5 informacijskih letaka, od čega će 200 letaka sadržavati tekstove jednostavne za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama. Letci namijenjeni osobama s intelektualnim poteškoćama će uključivati građu laku za čitanje čija su osnovna pravila: jednostavnost, izbjegavanje simbola i metaforike, objašnjavanje teških i nepoznatih riječi, poštivanje kronološkog slijeda radnje te pridavanje velike važnosti ilustracijama i grafičkom oblikovanju tekstova.

Projekt doprinosi održivom razvoju i zaštiti okoliša.

Označiti, ako je relevantno prema uputama iz poziva za dostavu projektnih prijedloga, na koje načine će projekt doprinijeti održivom razvoju i zaštiti okoliša (moguće više odgovora):	
Zelena javna nabava	X
Klimatski izazovi	X
Učinkovitost resursa	
Zeleni rast	
Drugo	

Održivom razvoju doprinosi ćemo projektom predviđenom ugradnjom led rasvjete (energetski učinkovita rasvjeta). Za usporedbu donosimo pregled učinkovitosti svjetlosnog toka za pojedine žarulje na tržištu: Obične žarulje sa žarnom niti, tzv. inkandescentne imaju učinkovitost od 12 15 lm*/W dok LED žarulja ima učinkovitost od 80-100 lm/W. (*lm = lumen, mjerna je jedinica za svjetlosni tok u Međunarodnom sustavu jedinica (SI), a to je mjera ukupne količine vidljivog svjetla što ga emitira izvor). Iz ovoga je vidljivo koliko je LED tehnologija štedljivija i energetski učinkovitija, a samim tim i ekonomski isplativija od bilo koje druge rasvjete. Odnosno, LED žarulja u odnosu na običnu žarulju sa žarnom niti, potroši 1/8 snage za istu količinu svjetlosti. Također, svi materijali predviđeni za ugradnju planirani su u skladu sa svim važećim propisima o zaštiti okoliša i uštedi energije, te su isti propisi primjenjeni i kod planiranja zbrinjavanja građevinskog otpada koji će nastati tijekom provedbe zahvata obnove. Prosječna starost osobnih vozila je više od 12 godina te prosječno osobno vozilo u RH godišnje emitira oko 3 tone CO₂. Za ilustraciju, hibridno vozilo godišnje emitira 1 tonu CO₂, dok električno vozilo ne emitira štetne tvari. Nabavom hibridnog automobila direktno doprinosimo održivom razvoju i zaštiti okoliša budući da smanjkom potrošnjom goriva umanjujemo emisiju štetnih plinova.

Projekt doprinosi promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom.

Dječji dom Lovran svojim svakodnevnim radom doprinosi načelu dobrog upravljanja uključujući i suradnju s civilnim društvom, ponajviše rad suradnje s volonterima. Volonteri se uključuju u sljedeće aktivnosti: pomoć djeci pri usvajanju nastavnih sadržaja, pomoć odgajatelju predškolskog odgoja pri realizaciji slobodnih aktivnosti s djecom, pomoć voditelju keramičke radionice, osmišljavanje i kreiranje novih aktivnosti: dramske, likovne i filmske radionice. Dječji dom Lovran također ima dobru suradnju sa socijalnim partnerima, s jedinicama lokalne samouprave – općina Lovran, Grad Opatija te sa gradom Rijekom koji u velikoj mjeri doprinosi procesu deinstitucionalizacije Dječjeg doma Lovran davanjem stanova na korištenje na 10 godina, bez naknade, što osigurava i dugoročnu održivost rezultata projekta. Načelo dobrog upravljanja uključuje suradnju sa civilnim udrugama u zajednici koje podržavaju naš projekt i projektne ciljeve te za naše korisnike nude brojne radionice koje obogaćuju njihovo slobodno vrijeme. Jačanjem vlastitih kapaciteta, ljudskih i materijalnih (kroz ESF i EFRR) pružaju nam se još veće mogućnosti za buduću suradnju kroz redovite aktivnosti i nove projekte. U narednom razdoblju Dom planira ojačati veze s drugim pružateljima socijalnih usluga kako bi se olakšalo planirano širenje postojećih i uvođenje novih socijalnih usluga da bi se zadovoljile potrebe prepoznate u analizi potreba lokalne zajednice. Time bi se pružila kvalitetnija i dostupnija usluga svim postojećim i budućim potencijalnim korisnicima te bi se racionalno raspodjelili potencijali i materijalni resursi.

PROMIDŽBENE MJERE

Vrsta medija	Naznaka	Ciljna skupina
Tiskani mediji	X	Korisnici Doma, Obitelji Korisnika, Šira javnost
Elektronički mediji	X	Korisnici Doma, Obitelji Korisnika, Šira javnost
Internet	X	Korisnici Doma, Obitelji Korisnika, Šira javnost
Seminari, konferencije, radionice, itd	X	Korisnici Doma, Obitelji Korisnika, Šira javnost
Promotivni materijal	X	Korisnici Doma, Obitelji Korisnika, Šira javnost
Znakovlje / plakat postavljen na lokaciji projekta	X	Korisnici Doma, Obitelji Korisnika, Šira javnost

*Ovom obrascu prilaže se potpisana i pečatirana Izjava prijavitelja o istinitosti svih podataka navedenih u prijavnom paketu.